



Processo nº 0393/2020

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 33/CPB/2020

PROCESSO Nº 0393/2020
OFERTA DE COMPRA Nº: 8920008010020200C00057
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/CPB/2020.

DENOMINAÇÃO DO OBJETO

CONSTITUIÇÃO DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONFECÇÃO E FORNECIMENTO DE DIVERSOS MATERIAIS PROMOCIONAIS PERSONALIZADOS PARA AÇÕES DE ENDOMARKETING, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES DO TERMO DE REFERÊNCIA, ANEXO I.

Gerenciador: **COMITÊ PARALÍMPICO BRASILEIRO**, inscrito no CNPJ sob o n.º 00.700.114/0001-44, com sede na Rodovia dos imigrantes, km 11,5 – CEP: 04329-000 – Vila Guarani – São Paulo/SP, representado por seu Presidente, o Sr. MIZUEL CONRADO DE OLIVEIRA, portador da carteira de identidade RG n.º 28.366.746-1 SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº 163.487.988-01.

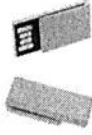


Detentora: **EDSON RODRIGO MELLADO DE LIMA - ME**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 29.605.329.0001-68, com sede na Rua Líbero Badaró, nº 101 – 12º andar, Centro, Cidade São Paulo/SP, CEP: 01009-902, neste ato representada por seu sócio o Sr. Edson Rodrigo Mellado de Lima, portador do Registro Geral sob nº 024.610.000-X e inscrito no CPF/MF sob o nº 346.115.698-10.



Nos termos da autorização contida no processo em epígrafe e da homologação registrada no sistema BEC, têm entre si, justo e acordado a presente Ata de Registro de Preço, que se regerá pelas disposições do Regulamento de Aquisições e Contratos – RAC, aprovado pela Resolução DIREX/CPB Nº 02, de 22 de novembro de 2018, das normas gerais da Lei Federal 8.666/93 e demais legislação aplicável, na conformidade das condições e cláusulas seguintes:

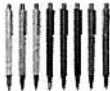


1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO




- 1.1. CONSTITUIÇÃO DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONFECÇÃO E FORNECIMENTO DE DIVERSOS MATERIAIS PROMOCIONAIS PERSONALIZADOS PARA AÇÕES DE ENDOMARKETING, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES DO TERMO DE REFERÊNCIA, ANEXO I.


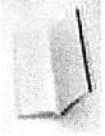



LOTE 1

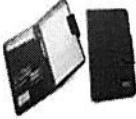

| ITEM | MATERIAL | DESCRIÇÃO | IMAGENS ILUSTRATIVAS | QTD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|------|---------------------|--|---|-------|----------------|----------------|
| 1 | PENDRIVE CLIP | Pendrive plástico em formato de clip, cores a definir, medindo: 3.8 x 1.3 x 0.5 cm e pesando em média 2g. Capacidade de armazenamento de 16gb. Personalização em UV digital colorido de uma logo medindo em média até 1x1cm. As cores do item e a artes serão diversas e definidas posteriormente, de acordo com cada pedido será solicitado o item em uma cor, quantidade e com uma ou mais artes. (Pedido mínimo de 100 unidades, em 2 artes) |  | 8.800 | R\$ 20,50 | R\$ 180.400,00 |
| 2 | PENDRIVE GIRATÓRIO | Pendrive giratório ecológico feito com fibras de bambu. Capacidade de armazenamento 16GB. Personalização em UV digital colorido de um lado. Medidas da gravação (CxL): 3,2 cm x 1,5 cm; Medida total (CxL): 6 cm x 1,9 cm. As artes serão diversas e definidas posteriormente, de acordo com cada pedido será solicitado o item em uma cor, quantidade e com uma ou mais artes. (Pedido mínimo de 100 unidades, em 2 artes) |  | 4.000 | R\$ 29,80 | R\$ 119.200,00 |
| 3 | ADAPTADOR UNIVERSAL | Adaptador universal com voltagem universal na cor branca. Pode ser usado em 110v (15a) até 250v (10a). Ciclo: 50-60hz. Saída: Universal. Certificação: Ce. Dimensões: 7 X 4,5 X 4 Cm, 115gr. Personalização em UV digital colorido de um logo com até 3x3cm. Com entrada USB. As cores do item e a artes serão diversas e definidas posteriormente, de acordo com cada pedido será solicitado o item em uma cor, quantidade e com uma ou mais artes. (Pedido mínimo de 100 unidades, em 2 artes) |  | 520 | R\$ 19,08 | R\$ 9.921,60 |




| | | | | | | |
|---------------------|-----------------------------|---|---|-------|-----------|----------------------|
| 4 | POWERBANK WIRELESS PORTÁTIL | <p>Bateria portátil wireless. ABS. Acabamento emborrachado com cor a definir de acordo com cada pedido. Carregamento do dispositivo por indução e por cabo USB. Bateria de lítio. Capacidade: 11.000 mAh. Tempo de vida=500 ciclos. Com entrada/saída 5V/2A, indicador de carga e portas USB, micro USB e USB tipo C. Incluso cabo USB/micro USB para carregar a bateria. Fornecida em caixa de oferta.</p> <p>Dimensões: 13,5 x 7,5 x 2,0 cm Caixa: 150 x 95 x 25 mm. Personalização: até 8x5cm Personalização colorida em UV ou laser em um dos lados do carregador. Os carregadores devem vir embalados individualmente em caixa Kraft ou papelão branco. (Pedido mínimo de 100 unidades, em 2 artes).</p> |  | 1.050 | R\$ 61,77 | R\$ 64.858,58 |
| 5 | MOUSE PAD ERGONÔMETRO | <p>Mouse Pad Gota tamanho 24cm (L) x 19cm (A) com apoio ergonômico em espuma especial, revestimento em tecido semi lycra com impressão digital de alta qualidade, inclusive no apoio, e base em látex emborrachado antiderrapante, personalização total e acabamento especial. Composição: 100 poliéster, PU 13mm e base látex. Embalado individualmente em saco plástico transparente selado. O material será requisitado em lotes, com variação de layout. Pedido mínimo de 50 unidades. Será necessário envio de prova física com prazo máximo de 7 dias.</p> |  | 300 | R\$ 5,39 | R\$ 1.617,00 |
| TOTAL LOTE 1 | | | | | | R\$375.997,10 |

| LOTE 2 | | | | | | |
|--------|-------------------------------|---|---|-------|----------------|---------------|
| ITEM | MATERIAL | DESCRIÇÃO | IMAGENS ILUSTRATIVAS | QTD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
| 1 | CANETA PLÁSTICA ESFEROGRÁFICA | Caneta plástica esferográfica inteira colorida em cor a definir, detalhes em prata, nas dimensões 14,1 x 1,5cm. Tinta azul. Clip plástico com detalhe vazado e ponteira prata. Aciona por clique. Personalização em silkscreen ou em UV digital, colorido, até 5x1,5cm. As artes serão diversas e definidas posteriormente. De acordo com cada pedido será solicitado o item em uma quantidade com uma ou mais artes. (Pedido mínimo de 100 unidades, em 2 artes). |  | 9.000 | R\$ 3,48 | R\$ 31.320,00 |
| 2 | CANETA 2 em 1 | Caneta plástica com efeito metálico, medindo aproximadamente: 14,9 x 2 cm. Em um lado esferográfica na cor azul, e do outro lado marca texto na cor (a definir). Personalização em silk ou tampografia colorido medindo até 4x1 cm. As cores do item e a artes serão diversas e definidas posteriormente, de acordo com cada pedido será solicitado o item em uma cor, quantidade e com uma ou mais artes. (Pedido mínimo de 300 unidades, em 2 artes). |  | 300 | R\$ 3,12 | R\$ 936,00 |
| 3 | CANETA METÁLICA - MOD. ROLLER | Caneta metálica modelo roller, corpo de metal prateado, nas dimensões 1,3 x 13,6 cm, com clipe, escrita na cor preta, personalização a laser de um logo ou frase na lateral da caneta com até 5x1cm. Acompanha estojo premium almofadado, estojo nas dimensões 18,5 x 7,5 x 3,1 cm. As artes serão diversas e definidas posteriormente, de acordo com cada pedido será solicitado o item em uma quantidade e com uma ou mais artes. (Pedido mínimo de 100 unidades, em 2 artes) |  | 1.300 | R\$ 15,13 | R\$ 19.669,00 |

| | | | | | | |
|---|-----------------------------------|--|---|-------|-----------|---------------|
| 4 | LÁPIS PERSONALIZADO | Lápis triangular resinado, cores a definir, com borracha colorida ou branca, grafite preto, guarnição prateada. Medidas aproximadas para gravação (CxL): 5x1cm; Tamanho total aproximado (CxL): 18,9 cm x 1,0 cm; Peso aproximado (g): 9. Personalização em UV colorido. As artes serão diversas e definidas posteriormente, de acordo com cada pedido será solicitado o item em uma quantidade e com uma ou mais artes. (Pedido mínimo de 100 unidades, em 2 artes) |  | 6.000 | R\$ 1,58 | R\$ 9.480,00 |
| 5 | BORRACHA PERSONALIZADA | Borracha plástica macia, aplicável sobre diversos tipos de superfície e para qualquer graduação de grafite, apaga lápis e lapiseira. Formato irregular, com até 4cm. Personalização em UV digital em ambos os lados e em toda a superfície do material. As artes serão diversas e definidas posteriormente, de acordo com cada pedido será solicitado o item em uma quantidade e com uma ou mais artes. Pedido mínimo de 100 unidades, em 2 artes) |  | 4.000 | R\$ 1,30 | R\$ 5.200,00 |
| 6 | MOLESKINE | Cademeta personalizada tamanho 13,5 x 21,5cm em capa dura com impressão UV digital colorida e laminação fosca, com cantos arredondados e lombada quadrada. Miolo pautado e paginado com 225 folhas, folhas costuradas e abertura de 180°, 3 lâminas de apresentação no início do miolo em impressão digital, folhas em papel alcalino, off-white e personalização em todas as páginas com logo de até 5x5cm (frente e verso). Marcados de páginas em cetim em cor a definir. Fechamento em elástico em cor a definir. Bolso interno em papel com dobras especiais colado na contracapa. As cores do item e a artes |  | 4.500 | R\$ 17,70 | R\$ 79.650,00 |

| | | | | | | |
|---|---------------------------------|--|---|-------|-----------|---------------|
| | | serão diversas e definidas posteriormente, de acordo com cada pedido será solicitado o item em uma cor, quantidade e com uma ou mais artes. (Pedido mínimo de 200 unidades, em 3 artes). | | | | |
| 7 | SKETCHBOOK | <p>Sketchbook 120 páginas em formato 13,5x20cm com capa colorida impressão no papel couchê 115g ou capa dura, laminada em plástico brilho ou fosco, empastada e debruada sobre papelão 1.7 ou capa percalux laminado plástico liso ou com textura, gravação em baixo relevo ou hot stamp através de clichê. Miolo em papel polen ou papel offset branco ou papel reciclado ou papel livre de ácidos 80g, sem impressão ou com impressão, com pauta ou sem pauta ou pontilhado. Acabamento em lombada canoa costurada e cantos redondos, elástico para fechamento com cores diversas, fitilho com cores diversas, elástico para prender caneta e bolsa envelope para guardar cartões ou acabamento em lombada quadrada colada e cantos redondos, elástico para fechamento com cores diversas, fitilho com cores diversas, elástico para prender caneta e bolsa envelope para guardar cartões. As cores do item e a artes serão diversas e definidas posteriormente, de acordo com cada pedido será solicitado o item em uma cor, quantidade e com uma ou mais artes. (Pedido mínimo de 100 unidades, em 2 artes).</p> |   | 4.000 | R\$ 14,22 | R\$ 56.880,00 |
| 8 | CADERNO EXECUTIVO (COM POST-IT) | <p>Caderno executivo de anotações nas dimensões 21 x 15,5 x 5 cm. Capa e contracapa em material sintético em cor a definir. Miolo com 80 folhas pautadas na cor bege. Capa interna com 5 bloquinhos de adesivos autocolantes coloridos transparentes com aproximadamente 25 folhas cada. Personalização em silk screen, tampografia ou UV</p> |    | 600 | R\$ 24,90 | R\$ 14.940,00 |

| | | | | | | |
|---------------------|-----------------------------|---|---|-------|-----------|----------------------|
| | | digital colorido por toda a superfície do material, ambos os lados. As cores do item e a artes serão diversas e definidas posteriormente, de acordo com cada pedido será solicitado o item em uma cor, quantidade e com uma ou mais artes. (Pedido mínimo de 100 unidades, em 2 artes). | | | | |
| 9 | PASTA EXECUTIVA | Pasta executiva em couro sintético preto, marrom ou caramelo, medindo 24,5 x 32,5 x 1,5 cm, fecho magnético lateral e placa de metal para personalização nas dimensões 4,5 x 1,5 cm, personalização a laser colorido. Na parte interna possui "bolso" para arquivar documentos, visor fosco, porta cartões com divisórias e visor além de um bolso atrás, suporte elástico para caneta e bloco A4 com aproximadamente 20 folhas brancas pautadas de verso liso. As cores do item e a artes serão diversas e definidas posteriormente, de acordo com cada pedido será solicitado o item em uma cor, quantidade e com uma ou mais artes. (Pedido mínimo de 100 unidades, em 2 artes). |  | 850 | R\$ 56,90 | R\$ 48.365,00 |
| 10 | BLOCO DE ANOTAÇÃO (ESPIRAL) | Bloco de anotação personalizado 13,5x18cm, 70 folhas de papel reciclado, com capa colorida no papel couchê 250g, laminada em plástico brilho ou fosco, com espiral resistente na parte superior e cores a definir. Personalização com impressão digital UV colorido nas folhas e na capa. As cores do item e a artes serão diversas e definidas posteriormente, de acordo com cada pedido será solicitado o item em uma cor, quantidade e com uma ou mais artes. (Pedido mínimo de 100 unidades, em 2 artes). |  | 7.000 | R\$ 9,08 | R\$ 63.560,00 |
| TOTAL LOTE 2 | | | | | | R\$330.000,00 |

| LOTE 4 | | | | | | |
|--------|--------------------|--|---|-------|----------------|----------------|
| ITEM | MATERIAL | DESCRIÇÃO | IMAGENS ILUSTRATIVAS | QTD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
| 1 | CASE PARA NOTEBOOK | Bolsa para notebook de até 16 polegadas na cor (a definir). Material da bolsa: neoprene 03mm, Tipo de abertura: Horizontal com zíper reforçado. Suporta em média 5kg. Personalização colorida em UV Digital em toda a superfície do case (ambos os lados), arte a definir. As cores do item e a artes serão diversas e definidas posteriormente, de acordo com cada pedido será solicitado o item em uma cor, quantidade e com uma ou mais artes. (Pedido mínimo de 100 unidades, em 2 artes). |  | 1.050 | R\$ 23,15 | R\$ 24.307,50 |
| 2 | SACOCILHA | Mochila tipo saco confeccionada em nylon na cor (a definir), medindo 35x45 cm com fechamento em cordão de polipropileno 5/2 na cor (a definir), acabamento em ilhós prateado ou preto, personalização colorida, UV digital na frente e no verso da mochila, em toda superfície. As cores do item e a artes serão diversas e definidas posteriormente, de acordo com cada pedido será solicitado o item em uma cor, quantidade e com uma ou mais artes. (Pedido mínimo de 100 unidades, em 2 artes) |  | 8.000 | R\$ 11,55 | R\$ 92.400,00 |
| 3 | ECOBAG | Egobag de tecido 100% algodão fibra natural 160g medidas: tamanho 30x40cm, personalização em sublimação ou digital UV, colorida, em toda a ecobag (ambos os lados). Alças reforçadas de 70cm, costuradas e com dois botões em cada extremidade, cores a definir. As cores do item e a artes serão diversas e definidas posteriormente, de acordo com cada pedido será solicitado o item em uma cor, quantidade e com uma ou mais artes. (Pedido |  | 7.000 | R\$ 14,47 | R\$ 101.290,00 |

| | | | | | | |
|---------------------|--|--|--|--|--|----------------------|
| | | mínimo de 100 unidades, em 2 artes) | | | | |
| TOTAL LOTE 4 | | | | | | R\$217.997,50 |

- 1.2. A detentora da Ata de Registro de Preços se obriga ao atendimento de todos os pedidos efetuados durante sua vigência, independente de quantitativo mínimo de itens, limitados aos quantitativos registrados.

2. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PREÇO

- 2.1. O valor estimado do lote 01 é de R\$ 375.997,10 (trezentos e setenta e cinco mil e novecentos e noventa e sete mil reais e dez centavos), lote 02 é de R\$ 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais), e o lote 04 é de R\$ 217.997,50 (duzentos e dezessete mil e novecentos e noventa e sete reais e cinquenta centavos).
- 2.2. Este preço inclui todos os custos, impostos, taxas, benefícios e constituirá, a qualquer título, a única e completa remuneração pelo adequado e perfeito cumprimento do objeto das obrigações da presente ata, de modo que nenhuma outra remuneração será devida.
- 2.3. O preço contratual poderá ser reajustado de acordo com a variação do IPCA, após 12 meses da assinatura da Ata de Registro de Preço, ficando vedado qualquer reajuste pelo prazo anterior.
- 2.4. Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições contratuais, em face da superveniência de normas federais disciplinando a matéria.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

- 3.1. A Ata de Registro de Preços, ora firmada, terá validade de **12 (doze) meses**, a partir da data da sua assinatura, podendo ser prorrogada, por até idêntico período, desde que haja anuência das partes, nos termos do artigo 42º do Regulamento de Aquisições e Contratos – RAC – CPB Nº 02/2018.
- 3.2. A detentora da Ata deverá manifestar, por escrito, seu eventual interesse na prorrogação do ajuste, em prazo não inferior a 90 (noventa) dias do término de sua vigência. A inexistência de pronunciamento, dentro do prazo, dará ensejo ao Gerenciador a seu exclusivo critério, de promover nova licitação, descabendo à detentora o direito a qualquer recurso ou indenização.
- 3.3. O CPB, no interesse público, é assegurado o direito de exigir que a detentora, conforme o caso, prossigam na execução do ajuste, pelo período de até 90 (noventa) dias, a fim de se evitar brusca interrupção nos serviços, mediante ajuste, observando, porém, o prazo limite de vigência de 24 (vinte e quatro) meses.



Processo nº 0393/2020

4. CLÁUSULA QUARTA – DOS PRAZOS E CONDIÇÕES DO FORNECIMENTO

- 4.1. O compromisso de execução só estará caracterizado após o recebimento da "Ordem de Serviço/Compra" ou instrumento equivalente, devidamente assinado.
- 4.2. As "Ordens de Serviço/Compra" ou instrumento equivalente deverão obrigatoriamente conter: quantidades, descrição dos itens solicitado, número da Ata de Registro de Preços, identificação e assinatura do colaborador requisitante.
- 4.3. A Detentora fica obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência da Ata de acordo com as especificações constantes na cláusula primeira.
- 4.4. A execução dos serviços a serem prestados, deverá ser atestado e fiscalizado pelo(s) Fiscal(is) do "GERENCIADOR", definido nas Ordens de Compra.
- 4.5. Na hipótese de a DETENTORA da Ata de Registro de Preços negar-se a assinar ou a receber a Ordem de Compra, serão aplicadas as penalidades previstas nesta Ata.
- 4.6. O objeto desta licitação deverá ser **fornecido e entregue conforme a requisição do setor requerente**, mediante a emissão de Ordem de Serviço/Compra:
 - 4.6.1. A entrega deverá ser em até 20 (vinte) dias corridos, após o recebimento da ordem de serviço/compra, e;
 - 4.6.2. Em conformidade com o descritivo do item 1 do termo de referência, anexo I.
- 4.7. O Objeto desta licitação deverá ser entregue no setor requisitante do Comitê Paralímpico Brasileiro, situado à Rodovia dos Imigrantes, Km 11,5, Vila Guarani, São Paulo, Capital.
 - 4.7.1. Respeitando o horário de Segunda à Sexta-Feira, das 09h00 às 18:00 horas.
- 4.8. No ato da entrega serão vistoriados os materiais que são parte integrante do escopo deste, por funcionário da área requisitante ou preposto, para verificação do atendimento às condições deste Edital, da comparação das amostras aprovadas, bem como na conformidade com a legislação vigente. Caberá ao funcionário em questão a responsabilidade quanto ao apontamento do produto em desacordo.



Processo nº 0393/2020

- 4.9. O objeto será recebido provisoriamente, na data da entrega dos bens, acompanhado da respectiva nota fiscal/fatura, por funcionário da área requisitante ou preposto, para verificação do atendimento às condições previstas em Termo de Referência, Anexo I deste Edital e da conformidade com a legislação vigente.
- 4.10. Caso seja constatado irregularidades no objeto, não atendendo às especificações descritas na proposta, o Departamento solicitante deverá rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou apontando em relatório para que seja corrigido o vício constatado, mantido os valores inicialmente contratada, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e na legislação vigente.
- 4.10.1. O Departamento solicitante deverá prontamente informar o Departamento de Aquisição e Contratos quando constatada qualquer incompatibilidade dos itens com as características registradas e solicitadas
- 4.11. O aceite provisório dos produtos pelo GERENCIADOR não exclui a responsabilidade civil da DETENTORA, por vícios de execução, de quantidade, ou ainda por desacordo com as especificações estabelecidas, verificadas, ainda que, posteriormente.
- 4.12. O aceite definitivo, ocorrerá mediante conferência, e posteriormente caso os produtos estejam a contento, atestará a Nota Fiscal e encaminhará ao setor competente para realização do pagamento.
- 4.13. No caso de entrega dos itens em desacordo com o solicitado, a Detentora estará sujeita as penalidades constantes da Ata de registro de preços, independente do recebimento.
- 4.14. Havendo inexecução da entrega, o valor respectivo será descontado da importância devida à Detentora, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.
- 4.14.1. A entrega do objeto desta licitação deverá ser feita no(s) local(is) indicados no Termo de Referência, que constitui Anexo I deste Edital, correndo por conta da Detentora todas as despesas decorrentes para sua execução, tais como: embalagens, seguros, transporte, tributos, taxas, mão de obra, encargos trabalhistas e previdenciários e outras que porventura venha a incidir na contratação pretendida.

5. CLÁUSULA QUINTA - DA ADEÇÃO DAS ENTIDADES DE ADMINISTRAÇÃO DO DESPORTO PARAOLÍMPICO

- 5.1. A ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada pelas Entidades Nacionais de Administração do Desporto Paralímpico, filiadas e reconhecidas pelo CPB, mediante anuência do órgão gerenciador.
- 5.1.1. As entidades interessadas do registro de preços, quando desejarem, mediante justificativa, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.
- 5.2. Os fornecedores que assinarem a Ata de Registro de Preços estarão obrigados a celebrar as contratações que dela poderão advir.
- 5.2.1. Formalizada a anuência do órgão gerenciador, as Entidades formalizarão com a Detentora suas contratações, por qualquer instrumento legalmente permitido.
- 5.2.2. A estimativa de quantidade, decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado para o órgão gerenciador, conforme artigo 32 do Regulamento de Aquisições e Contratos – CPB nº 02/2018.
- 5.2.3. Compete às Entidades Nacionais de Administração do Desporto os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações.
- 5.3. Quando da necessidade de contratação, o Órgão Gerenciador poderá obter a indicação do fornecedor, dos quantitativos a que este ainda se encontra obrigado e dos preços registrados.
- 5.4. A existência de preços registrados não obriga o CPB a firmar as contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços, ficando-lhe facultada à utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações e regulamento de aquisições e contratos do CPB, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

6. CLÁUSULA SEXTA - DA READEQUAÇÃO DE PREÇOS

- 6.1. O preço ofertado deverá incluir todos os custos diretos e indiretos da proponente, inclusive encargos sociais, trabalhistas e fiscais que recaiam sobre a fornecimento, e constituirá a única e completa remuneração.

- 6.2. O CPB poderá, a qualquer tempo, rever os preços registrados, reduzindo-os em conformidade com pesquisa de mercado, ou quando alterações conjunturais provocarem a redução destes, nos termos do artigo 38º do Regulamento da Aquisições e Contratos.
- 6.3. Durante a vigência da Ata, os preços registrados não poderão ficar acima dos praticados no mercado. Por conseguinte, independentemente de provocação do CPB, no caso de redução, ainda que temporária, dos preços de mercado, a detentora obriga-se a comunicar o novo preço que substituirá o então registrado.
- 6.3.1. Caso a detentora venha a se locupletar com a redução efetiva de preços de mercado não repassada ao CPB, ficará obrigada à restituição do que houver recebido indevidamente.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

- 7.1. O atestado de recebimento ocorrerá por cada emissão das Ordem de Compra, ou instrumento equivalente, no ato da entrega que serão vistoriados os materiais que são parte integrante do escopo deste, por funcionário da área requisitante ou preposto, para verificação do atendimento às condições deste Edital e da conformidade com a legislação vigente. Caberá ao funcionário em questão a responsabilidade quanto ao apontamento do produto em desacordo.
- 7.1.1. Caso seja constatado que o(s) produto(s) não atende(m) às especificações descritas na proposta, deverá rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou apontando em relatório para que seja corrigido o vício constatado, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e ainda, no Código de Defesa do Consumidor.
- 7.2. O aceite do produto pela gerenciadora não exclui a responsabilidade civil da detentora por vícios de execução, de quantidade, ou ainda por desacordo com as especificações estabelecidas, verificadas posteriormente.
- 7.3. O objeto da presente licitação será recebido conforme previsto no termo, mediante aceite e emissão de Nota Fiscal, emitido pela Detentora, submetido à fiscalização da Gerenciadora, que após conferência, atestará se os materiais foram entregues a contento.
- 7.4. **Havendo inexecução de entrega, o valor respectivo será descontado da importância devida à detentora, ainda sendo aplicada as sanções e penalidades cabíveis.**

8. CLÁUSULA OITAVA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

8.1. O pagamento será efetuado por meio de ordem bancária ou qualquer outro meio idôneo adotado pelo CPB, após a fornecimento contratados, mediante análise do relatório de medição por parte do setor solicitante, e confirmação a detentora para a apresentação de nota fiscal do serviço prestado.

8.1.1. A Detentora deverá emitir a Nota Fiscal, ficando sempre condicionada à apresentação dos seguintes documentos:

- a. Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal da sede ou domicílio da licitante que comprove a regularidade de débitos tributários, caso a licitante não esteja cadastrada como contribuinte no Município de São Paulo, deverá apresentar declaração firmada pelo seu representante legal/procurador, sob as penas da lei, do não cadastramento e de que nada deve à Fazenda do Município, relativamente aos tributos relacionados com a prestação licitada, sem prejuízo da apresentação da certidão referente a sua sede ou domicílio;
- b. Certificado de Regularidade de Situação para com o Fundo de Garantia de Tempo de Serviço;
- c. Certidão negativa, ou positiva com efeitos de negativa, de débitos trabalhistas e previdenciários;
- d. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ do Ministério da Fazenda, devidamente ativo.

8.2. Após devidamente atestada pelo responsável do Departamento Administrativo, a Nota Fiscal será encaminhada para pagamento, juntamente com toda a regularidade fiscal, que ocorrerá em até 30 (trinta) dias, devendo ser efetuada a retenção na fonte dos tributos e contribuições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários em conformidade com a legislação vigente, quando for o caso.

8.3. O CPB poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pela empresa detentora, nos termos deste Edital e seus anexos.

8.4. Nenhum pagamento será efetuado à empresa detentora na pendência de: manutenção das condições de habilitação, ateste do fornecimento e cumprimento de obrigações assumidas.



Processo nº 0393/2020

- 8.5. O CNPJ da documentação fiscal deverá ser o mesmo da proposta de preço apresentada no respectivo processo de contratação, sob pena de rescisão contratual.
- 8.6. No caso de constatação de erros ou irregularidades no documento fiscal comprobatório o prazo de pagamento será interrompido e reiniciará somente após a apresentação de nova documentação, devidamente corrigida.
- 8.7. O pagamento será efetuado por crédito em conta corrente preferencialmente nas instituições financeiras: BANCO DO BRASIL e CAIXA;
- 8.8. Fica ressalvada qualquer alteração futura por parte do Comitê Paralímpico Brasileiro, quanto às normas referentes a pagamento dos fornecedores, mediante prévio comunicado.

9. CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES PARA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

- 9.1. Além das penalidades previstas no Capítulo IV da Lei 8.666/93, também poderão ser aplicadas as seguintes sanções ao Detentor da Ata ou licitante;
 - 9.1.1. Multa de 20% (vinte por cento) pela recusa em Assinar a Ata, ou pela falta de apresentação da documentação necessária, dentro do prazo estabelecido ou fazê-lo com atraso, sem a devida justificativa aceita pelo Gerenciador, a qual incidirá sobre o valor do termo.
 - 9.1.2. Incidirá na mesma penalidade a não apresentação dos documentos necessários a celebração do termo.
- 9.2. Advertência quando:
 - 9.2.1. Advertência, para os casos de infração de menor potencial e desde que não haja prejuízo para o GERENCIADOR;
 - 9.2.2. Houver qualquer falha de pequeno vulto, assim entendida como aquela que não represente prejuízo de nenhuma natureza ao CPB;
- 9.3. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preço ou Ordem de Compra, no atraso da entrega de todo(s) o(s) item(s)/parcela(s), ou no caso de entrega de item(s) em desacordo com o previsto em Termo;
 - 9.3.1. Caso a entrega seja feita de forma parcial, o percentual da multa por atraso incidirá sobre o valor total do(s) item(s) entregue(s) em atraso.

- 9.4. Multa de 15% (quinze por cento) sobre o valor total da Ordem de Compra, pela inexecução parcial da Ata de Registro de Preço;
- 9.4.1. Caso a entrega seja feita de forma parcial, o percentual da multa por inexecução parcial, incidirá sobre o valor total do(s) item(s) não entregue(s).
- 9.4.2. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de preço ou da Ordem de Compra, pela inexecução total de todo(s) o(s) item(s)/parcela(s), e, a critério do Gerenciador, a aplicação da pena de suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Administração/CPB, pelo prazo máximo de 02 (dois) anos.
- 9.4.3. Caso a entrega seja feita de forma parcial, o percentual da multa por inexecução total, incidirá sobre o valor total do(s) item(s) não entregue(s).
- 9.5. Multa de 2% (dois por cento) a 10% (dez por cento), a depender da gravidade do ato, sobre o valor da Ata de Registro de Preço ou da Ordem de Compra, por descumprimento de qualquer das obrigações decorrentes do ajuste, não previstas nas demais penalidades.
- 9.6. O inadimplemento total ou parcial das obrigações assumidas dará ao Gerenciador/CPB o direito de rescindir unilateralmente o presente termo, sem prejuízo das outras penalidades previstas.
- 9.7. As penalidades poderão ser aplicadas concomitantemente, conforme dispõe o §2º, do art. 87, da Lei Federal 8.666/93.
- 9.8. O valor da multa aplicada poderá ser compensado com crédito em favor do Gerenciador/CPB.
- 9.9. Sendo a multa de valor superior aos pagamentos eventualmente devidos pelo Gerenciador/CPB, ao Detentor responderá pela sua diferença, devendo realizar o pagamento em favor do Gerenciador/CPB no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da notificação de aplicação de penalidade, sob pena ser cobrada judicialmente.
- 9.10. Na contagem de prazos referidas neste capítulo, consideram-se dias corridos e independentes de funcionamento ou expediente do Gerenciador/CPB.
- 9.11. Sendo-lhe nas hipóteses mencionadas, aplicada e garantida a ampla defesa e o contraditório, e as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços;



Processo nº 0393/2020

10. CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA DETENTORA

10.1. A Detentora obriga-se a:

10.1.1. Executar fielmente o ajustado, fornecendo os itens, de acordo com as especificações, bem como a proposta apresentada na licitação, estipulados neste instrumento.

10.1.2. Reparar, corrigir, remover ou substituir os itens que vier a fornecer, às suas expensas, no todo ou em parte, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

10.1.3. Prestar ao Comitê Paralímpico Brasileiro, sempre que necessários esclarecimentos, sobre o fornecimento dos itens;

10.1.4. Manter durante toda a execução do ajuste, compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

10.1.5. Responsabilizar-se, única e exclusivamente, pela assunção de quaisquer prejuízos causados por si ou por seus empregados a terceiros ou à gerenciadora, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução da Ata de Registro de Preços

10.1.5.1. Não exclui ou reduz essa responsabilidade a fiscalização efetuada pela gestão do "GERENCIADOR".

10.1.6. Responsabilizar-se única e exclusivamente, pelo pagamento de todos os encargos e demais despesas decorrentes do fornecimento da presente contratação, tais como transportes, impostos, taxas, contribuições fiscais, previdenciárias, trabalhistas, fundiárias; enfim, por todas as obrigações e responsabilidades, por mais especiais que sejam e mesmo que não expressas na presente contratação;

10.1.7. A Detentora deverá observar todas as normas legais vigentes, licenças de funcionamento perante o órgão regulamentador e resoluções específicas, obrigando-se a manter as condições de habilitação exigidas no procedimento licitatório que precedeu à celebração da presente Ata de Registro de Preços;

10.1.8. Responder civil e criminalmente pela atuação de seus profissionais.

10.1.9. Cumprir os prazos e obrigações ajustadas para o fornecimento do objeto, bem como as obrigações constantes na Ata de Registro de Preço;

- 10.1.10. Promover a organização técnica e administrativa do fornecimento, de modo a conduzi-lo eficientemente;
- 10.1.11. Prover os recursos humanos e materiais, necessários ao fornecimento do objeto;
- 10.1.12. Responsabilizar-se pelo carregamento e transporte até o local de entrega, inclusive quanto ao descarregamento e empilhamento, se for o caso;
- 10.1.13. Fornecer, com no máximo três dias de antecedência da data de entrega, uma relação dos profissionais (recursos humanos) contendo nome completo, RG e CPF, modelo e placa dos veículos utilizados na atividade, para a liberação deles na portaria, por motivos de segurança.
- 10.1.14. Comunicar ao Comitê Paralímpico Brasileiro, em tempo hábil, sobre eventuais obstáculos ao ritmo e qualidade dos trabalhos, propondo soluções, se for o caso;
- 10.1.15. Responsabilizar-se por todos os ônus fiscais, previdenciários, sociais, trabalhistas e securitários resultantes do contrato, além de outros que direta ou indiretamente, sob qualquer título ou fundamento, mantenham vinculação com o fornecimento do objeto;
- 10.1.16. Nomear, formalmente, no prazo de 05 (cinco) dias, contados da data da assinatura da Ata de Registro de Preços, o seu preposto para gerir os futuros ajustes;
- 10.1.17. Em nenhuma hipótese poderá a "DETENTORA" veicular publicidade acerca do objeto a que se refere o contrato.
- 10.1.18. A fiscalização do fornecimento pelo gerenciador não exime, nem diminui a completa responsabilidade da Detentora por qualquer inobservância ou omissão às cláusulas contratuais.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA GERENCIADORA

11.1. A Gerenciadora obriga-se:

- 11.1.1. Designar formalmente, no prazo de 05 (cinco) dias, contados da data da assinatura da Ata de Registro de Preços, o gestor e/ou o(s) fiscal(is) para acompanhamento da execução dos futuros ajustes.
- 11.1.2. Indicar, na Ordem de Compra, o responsável em receber os itens, que deverá verificar quantidade e condições de entrega do objeto;

- 11.1.3. Prestar todas as informações necessárias à execução dos ajustes;
- 11.1.4. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus Anexos;
- 11.1.5. Responsabilizar-se pelo acompanhamento e fiscalização da execução da presente ATA, através de seu Gestor, que deverá anotar, em registro próprio, todas as ocorrências verificadas.
- 11.1.6. Recusar, quando considerada imprópria, a embalagem que estiver defeituosa ou inadequada, solicitando troca imediata;
- 11.1.7. Rejeitar, no todo ou em parte, o fornecimento executado em desacordo com este termo de referência.
- 11.1.8. Comunicar, imediatamente, por escrito, à "DETENTORA" qualquer irregularidade observada no decorrer da execução dos serviços.
- 11.1.9. Efetuar o pagamento devido à DETENTORA, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, após execução do objeto e atesto da respectiva nota fiscal/fatura, pelo gestor responsável do CPB.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA GARANTIA CONTRATUAL

- 12.1. Não será exigida a prestação de garantia para a contratação resultante desta licitação.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 13.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

- 13.1.1. Pelo CPB quando:

- a. A Detentora não cumprir as obrigações constantes da Ata de Registro de Preços e do Edital que lhe antecedeu;
- b. A Detentora não assinar a Ata de Registro, quando cabível, ou receber a Ordem de Compra decorrente da Ata de Registro de Preços se a Gerenciadora não aceitar sua justificativa;
- c. A Detentora der causa à rescisão administrativa da Ata ou instrumento equivalente;
- d. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial da Ata;
- e. Os preços registrados se apresentem superiores aos praticados no mercado e a Detentora não aceitar redução dos valores registrados;

- f. Por razões de interesse público, devidamente justificado pela Gerenciadora;
- g. Ficar constatado que a Detentora não mais cumpre qualquer das condições de culminaram em sua habilitação por ocasião da licitação;
- h. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos no item 13.1.1 será feita pessoalmente, ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se comprovante nos autos que deram origem ao Registro de Preços;
- i. Nos casos de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da Detentora, a comunicação será feita por publicação no diário Oficial da União, considerando-se cancelado o Registro de Preços a partir do fim do prazo estipulado na publicação, sendo assegurada a ampla defesa e o contraditório;

13.1.2. Pela Detentora quando:

- a. Mediante solicitação por escrito, comprovando estar impossibilitada de cumprir as exigências da Ata de Registro de Preços:
 - a.1) A solicitação da Detentora para cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Gerenciadora a aplicação das penalidades previstas em Edital e seus anexos, incluindo a Ata de Registro de Preços e o Contrato quando cabível, ou instrumento equivalente.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. Nenhuma tolerância das partes quanto à falta de cumprimento de qualquer das cláusulas desta ata de registro de preço poderá ser entendida como aceitação, novação ou precedente.

14.2. Todas as comunicações, avisos ou pedidos, sempre por escrito, concernentes ao cumprimento do presente, serão dirigidos aos seguintes endereços:



Processo nº 0393/2020

- a. Gerenciador: **COMITÊ PARALÍMPICO BRASILEIRO** - Departamento de Aquisições e Contratos – DEAC, sito a Rodovia dos imigrantes, Km 11,5 – CEP 04329-000, São Paulo/SP.
- b. Detentora **EDSON RODRIGO MELLADO DE LIMA - ME**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 29.605.329.0001-68, com sede na Rua Líbero Badaró, nº 101 – 12º andar, Centro, Cidade São Paulo/SP, CEP: 01009-902.
Contato telefônico: (11) 94763-4120 – Operacional: Pamela comercial@brindeswg.com.br
Contato telefônico: (11) 94797-1225 – Administrativo: Rodrigo Lima rodrigolima_logistica@hotmail.com

14.3. Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições contratuais em face da superveniência de normas federais e/ou resoluções do CPB que as autorizem.

14.4. Fica a detentora ciente de que a assinatura deste termo indica que tem pleno conhecimento dos elementos nele constantes, bem como de todas as condições gerais e peculiares de seu objeto, não podendo invocar qualquer desconhecimento quanto aos mesmos, como elemento impeditivo do perfeito cumprimento de seu objeto.

14.5. O ajuste, suas alterações e rescisão obedecerão à Lei Federal nº 8.666/93, demais normas complementares, suas próprias disposições e as do Edital que o precedeu, aplicáveis à execução dos termos e especialmente os casos omissos.

14.6. A detentora deverá comunicar o CPB toda e qualquer alteração nos dados cadastrais, para atualização, sendo sua obrigação manter, durante a vigência do presente, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

15.1. Fica eleito o foro desta Comarca para todo e qualquer procedimento judicial oriundo desta Ata de Registro de Preço, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais especial ou privilegiado que seja ou venha a ser.



Processo nº 0393/2020

15.2. Ficam fazendo parte integrante deste instrumento, para todos os efeitos legais, o edital da licitação e seus anexos, a proposta da detentora e a ata da sessão pública do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/CPB/2020** do **Processo Administrativo nº 0393/2020**.

15.3. E, para firmeza e validade de tudo quanto ficou estabelecido, lavrou-se o presente termo, em 02 (duas) vias de igual teor, o qual depois de lido e achado conforme, vai assinado e rubricado pelas partes gerenciadoras e testemunhas presentes ao ato.

São Paulo, 05 de janeiro de 2.021.

COMITÊ PARALÍMPICO BRASILEIRO (Gerenciador)

EDSON RODRIGO MELLADO DE LIMA - ME (Detentora)

TESTEMUNHAS:

1. _____

RG: 14.587.157

2. _____

RG: 15965455-5

ASSINATURAS DIGITAIS DO DOCUMENTO

O documento eletrônico **ATA 33-CPB-2020 - SRP - Aquisição de materiais personalizados brindes - lotes 01, 02, 04.pdf**, incluindo a(s) sua(s) assinatura(s), contém 23 páginas e foi produzido para ser assinado digitalmente, mediante o uso de certificados digitais ICP-Brasil, de acordo com os termos do Art. 10, § 1º, da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001.



Documento assinado digitalmente por:

Assinado digitalmente por:
EDSON RODRIGO MELLADO DE LIMA
Data: 17/12/2020 - 11:40:17h

VALID IDENTITY AS A SERVICE